



«УТВЕРЖДАЮ»
директор ГАПОУ МО «Московский областной
базовый музыкальный колледж им. А.Н. Скрябина»

О.Н. Гапонов
Приказ № 52 от 18 апреля 2016 г.

Положение

о применении к студентам и снятии со студентов мер дисциплинарного взыскания в Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Московский областной базовый музыкальный колледж имени А.Н. Скрябина»

1. Настоящее Положение разработано на основании Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185.

2. Меры дисциплинарного взыскания *применяются*:

- за неисполнение или нарушение устава колледжа;
- за нарушение правил внутреннего распорядка студентов колледжа;
- за нарушение правил проживания в общежитии колледжа;
- за нарушение иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

3. За совершение дисциплинарного проступка к студенту колледжа могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из колледжа.

4. Дисциплинарные поступки подразделяются на следующие виды: значительные, грубые и систематические.

4.1. *Значительным поступком* является дисциплинарный поступок, совершенный студентом впервые или после снятия ранее примененного взыскания, который влечет применение к студенту взыскания в виде замечания, за исключением поступка, за совершение которого предусмотрены выговор или отчисление из колледжа.

4.2. *Грубым дисциплинарным проступком* является дисциплинарный поступок, совершенный студентом впервые или после снятия ранее примененного взыскания, который несет значительные негативные последствия для общества и имущества колледжа и влечет применение к студенту взыскание в виде выговора либо отчисления из колледжа. Грубым дисциплинарным проступком считается:

- оскорбление словами и действиями по отношению к студентам, работникам колледжа или иным лицам, а также совершение действий, влекущих за собой причинение вреда здоровью другого лица;
- курение либо использование в помещениях и (или) на территории колледжа и общежития источников открытого огня;
- порча имущества колледжа;
- неоднократные дисциплинарные проступки;
- появление на территории колледжа и общежития в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

- совершение на территории колледжа и общежития действия, попадающего под уголовную или административную ответственность;
- аморальный поступок, совершенный студентом, по месту учебы, связанный с исполнением им своих обязанностей;
- оказание негативного влияния студентом на других участников образовательного процесса, при нарушении прав, свобод и законных интересов других студентов и сотрудников образовательной организации;
- не освоение в установленные сроки образовательной программы, невыполнение учебного плана.

4.3. *Систематическим проступком* является дисциплинарный проступок, совершенный студентом повторно в течение года при наличии не снятого ранее примененного взыскания, который влечет применение к студенту взыскания в виде отчисления из колледжа.

5. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

При выборе меры дисциплинарного взыскания должна учитываться тяжесть дисциплинарного поступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение студента, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение студенческого совета колледжа, родителей (законных представителей) несовершеннолетних студентов.

6. *Не допускается* применение мер дисциплинарного взыскания к студентам во время их болезни, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

7. До применения мер дисциплинарного взыскания администрация колледжа должна затребовать от студента письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение студентом не представлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение студента от предоставления им письменного объяснения *не является препятствием* для применения меры дисциплинарного взыскания.

8. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия студента, указанного в пункте 6 настоящего Положения, а также времени необходимого на учет мнения органов студенческого самоуправления, но не более семи учебных дней со дня представления директору колледжа мотивированного мнения органов студенческого самоуправления в письменной форме.

9. Отчисление из колледжа – как мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание студента в колледже оказывает отрицательное влияние на других студентов, нарушая их права и права работников колледжа, а также нормальное функционирование колледжа.

Отчисление несовершеннолетнего студента как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к студенту мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленные сроки.

10. Об отчислении несовершеннолетнего студента в качестве меры дисциплинарного взыскания колледж незамедлительно обязан проинформировать родителей (законных представителей) и орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

11. Применение к студенту меры дисциплинарного взыскания оформляются приказом директора колледжа, который доводится до студента, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего студента под роспись в течении трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия студента в колледже.

Отказ студента, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего студента ознакомиться с указанным приказом под роспись, оформляется соответствующим актом.

12. Если с течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к студенту не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

Директор колледжа до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять со студента по собственной инициативе, просьбе самого студента, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего студента, ходатайству органов студенческого самоуправления.

13. Правила Положения о применении к студентам и снятии со студентов мер дисциплинарного взыскания являются обязательными для исполнения студентами всех форм обучения в Учреждении, доводятся до сведения студентов.

14. Положение доведено до сведения членов студенческого совета колледжа.

15. Правила Положения о применении к студентам и снятии со студентов мер дисциплинарного взыскания размещаются на официальном интернет-сайте Учреждения.

Положение о применении к студентам и снятии со студентов мер дисциплинарного взыскания рассмотрено и одобрено на заседании педагогического совета ГАПОУ МО «Московский областной базовый музыкальный колледж им. А.Н. Скрябина».

Служебная записка

Мною _____
 (должность, Ф.И.О. лица, обнаружившего нарушение дисциплины)

обнаружено _____
 (указать дату, время, место обнаружения нарушения дисциплины)

что _____
 (Ф.И.О. студента, совершившего нарушение дисциплины, курс, группа)

в нарушение _____
 (указать норму закона, локального акта училища)

Совершил (а) нарушение дисциплины, выразившееся в том, что _____

(указать дату, время, место и в чем выразилось нарушение: действие или бездействие)
 которое является _____

(указать - грубым нарушением учебной или общей дисциплины)
 со студентом проводилась _____

(указать проводилась ли работа и какая)
 Учитывая, что ранее он (она) к дисциплинарной ответственности

(указать привлекался или не привлекался)
 и раннее наложенное дисциплинарное взыскание (если ранее привлекался к дисциплинарной ответственности) _____
 (указать снято или не снято)

Полагаю целесообразным:

1) служебную проверку (расследование) по указанному факту _____

(указать проводить или не проводить, а если факты зафиксированы, дать ссылку на протокол или акт)
 2) наложить дисциплинарное взыскание _____

(указать вид дисциплинарного взыскания)

3) _____

Письменное объяснение привлекаемого к дисциплинарной ответственности либо акт об отказе от дачи объяснения _____

(указать прилагается или нет, если нет, то по какой причине)

(должность лица, составившего докладную) (подпись) (инициалы, фамилия)

Дата _____

В качестве подтверждающих документов (обоснования) могут быть приложены:

- акт, составленный комиссией и подтверждающий установленные факты или события;
- протокол соответствующего органа. Если нарушитель дисциплины, проступок, факты или события обсуждались на собрании или совещании, заседании.

Письменное объяснение привлекаемого к дисциплинарной ответственности обязательно. В случае если студент отказался дать объяснения, должен быть составлен акт об отказе от дачи объяснений.

Служебная записка (рапорт) об отчислении студентов за неуспеваемость по результатам сессии по списку может быть составлена в произвольной форме с указанием сроков сессии, показателей неуспеваемости (количество не сданных дисциплин из общего количества и проведенной работы (принятых мер).

Уведомление
от «_____» №_____

**о предоставлении письменного объяснения
по поводу совершенного дисциплинарного проступка**

(фамилия и инициалы студента)

Настоящим предлагаем Вам в срок до _____
дать письменные объяснения о причинах не исполнения вами своих обязанностей (совершения
вами дисциплинарного проступка), выразившейся
в:

Руководитель _____ (подпись) (расшифровка подписи)

Уведомление получено _____ (подпись, дата) (расшифровка подписи)

Удостоверяем, что в нашем присутствии _____ (дата, время, место)

(фамилия и инициалы студента)

получить уведомление отказался, уведомление получил и от подписи отказался (ненужное
зачеркнуть)

Подписи:

1. _____ (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

2. _____ (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Акт №_____
Об отказе от объяснений по поводу совершения дисциплинарного проступка
от «_____»_____. г.

Мною _____
 (должность, фамилия, имя, отчество)

в присутствии:

1. _____
 (должность, фамилия, имя, отчество)

2. _____
 (должность, фамилия, имя, отчество)

Составлен настоящий акт о нижеследующем:

«_____»_____. в ____ часов _____.
 (дата) (место)

студенту _____
 (фамилия, имя, отчество, курс, группа)

В соответствии с установленным порядком было предложено представить письменное объяснение по поводу _____

«_____»_____. г.

Отдачи объяснения отказался, мотивируя _____
 (причина отказа)

Содержание данного акта подтверждается личными подписями:

1. _____
 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

2. _____
 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Настоящий акт составил:
