Принято с учётом мнения
педагогического совета
от «30» июня 2022 г.
Протокол № 81

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГАПОУ МО
«МОБМК им. А.Н. Скрябина»

_____ О.Н. Гапонов
30.06.2022 года

Положение
о внутренней системе оценки качества образования в
ГАПОУ МО «МОБМК им. А.Н. Скрябина»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее — Положение о ВСОКО) в Государственном автономном образовательном учреждении Московской области «Московский областной базовый музыкальный колледж им. А.Н. Скрябина» (далее — «МОБМК им. А.Н. Скрябина») закрепляет и регулирует:

- структуру ВСОКО и ее основные направления;
- порядок организации и проведения контрольно-оценочных процедур;
- подходы к обеспечению объективности ВСОКО;
- соответствие результатам независимой оценки качества образования;
- направления и критерии мониторинга личностных и диагностики метапредметных образовательных результатов;
- общие требования к оценочным средствам реализации рабочих программ;
- состав внутренних мониторингов;
- структуру отчета по самообследованию.

1.2. В Положении учтена действующая в РФ система федерального государственного контроля качества образования, подходы к независимой системе оценки качества образования; национальные исследования качества образования и международные сопоставительные исследования качества образования.

1.3. Положение выступает основой для проектирования систем оценки достижения образовательных результатов обучающимися в рамках ФГОС СПО.

1.4. Положение разработано в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 13.03.2019 № 114 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.09.2017 № 955 «Об утверждении показателей мониторинга системы образования»;
- ФГОС ООО, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287
- ФГОС СПО;
- Порядком проведения самообследования в образовательной организации, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462;
- Показателями деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324;
- Показателями, характеризующими общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.12.2014 № 1547;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Уставом ГАПОУ МО «МОБМК им. А.Н. Скрябина»;
- Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся колледжа;
- Иными нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность ОО при формировании ВСОКО.

1.4. **В Положении использованы следующие понятия и термины:**

- внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО) - это функциональное единство должностных лиц, локальных регуляторов, процедур и методов оценки, посредством которых обеспечивается своевременная и полная информация о соответствии образовательной деятельности ОО требованиям ФГОС и потребностям участников образовательных отношений;
- качество образования — комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень его соответствия ФГОС, потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы;
- качество условий – это выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательной деятельности; организация питания в образовательной организации; реализация мер по обеспечению безопасности обучающихся в организации образовательной деятельности;
- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) определяет обязательный минимум содержания образовательных программ, максимальный объем учебной нагрузки обучающихся, требования к уровню подготовки выпускников, требования к условиям организации образовательной деятельности;
- независимая оценка качества образования (НОКО) - регламентируемый на федеральном уровне инструмент внешней оценки качества образования, осуществляемой официально уполномоченным оператором;
- основная образовательная программа (ООП) – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, структура которых задана требованиями ФГОС СПО;
- внутренний контроль – общий административный контроль качества образования в ОО, основанный на данных ВСОКО и обеспечивающий функционирование ВСОКО;

- оценка (оценочная процедура) — установление степени соответствия фактических показателей планируемым или заданным в рамках ООП;
- диагностика — контрольный замер, срез;
- мониторинг —длительное системное наблюдение за управляемым объектом;
- ВПР – всероссийская проверочная работа;
- ГИА — государственная итоговая аттестация;
- ГЭ — государственный экзамен;
- КИМ — контрольно-измерительные материалы;
- НИКО – национальные исследования качества образования;
- НОКО – независимая оценка качества образования;
- ООП — основная образовательная программа;
- УУД — универсальные учебные действия;
- ОВЗ – ограниченные возможности здоровья;
- СанПиН – санитарно-эпидемиологические правила и нормы.

1.5. **ВСОКО функционирует как единая система контроля и оценки качества образования в ОО и включает в себя:**

- субъекты контрольно-оценочной деятельности;
- контрольно-оценочные процедуры;
- контрольно-измерительные материалы;
- аналитические документы для внутреннего потребления;
- информационно-аналитические продукты для трансляции в публичных источниках.

2. Организационная модель ВСОКО

2.1. Организационная модель ВСОКО включает как взаимосвязанные следующие компоненты:

- функционал должностных лиц;
- локальные нормативные акты и программно-методические документы;
- предметы/направления, критерии/показатели оценки предметных и метапредметных результатов и диагностики личностных результатов;
- типы и виды контроля;
- формы и методы контрольно-оценочных и диагностических процедур;
- информационно-аналитические материалы.

2.2. **Направления ВСОКО:**

- оценка реализуемых образовательных программ;
- оценка условий реализации ООП;
- оценка достижения обучающимися планируемых результатов освоения ООП;
- оценка удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования в колледже.

2.3. Контрольно-оценочные и диагностические процедуры ВСОКО реализуют подходы, обозначенные в целевых разделах ООП - «Система оценки достижения планируемых образовательных результатов обучающихся».

2.4. Состав должностных лиц и их функционал представлен в Приложении 1 к настоящему Положению.

2.5. Критерии и показатели контрольно-оценочных и диагностических процедур представлены в Приложении 2 к настоящему Положению.

3. Взаимодействие ВСОКО и ВКК

3.1. Оценочные мероприятия и процедуры в рамках ВСОКО проводятся в течение всего учебного года, результаты обобщаются на этапе подготовки ОО отчета о самообследовании.
3.2. Мероприятия ВКК являются неотъемлемой частью ВСОКО.
3.3. Основные мероприятия ВСОКО:

- оценка соответствия ФГОС реализуемых колледжем ООП СПО;
- контроль реализации рабочих программ;
- оценка условий реализации ООП в соответствии с ФГОС;
- контроль состояния условий реализации ООП и мониторинг реализации развития;
- мониторинг сформированности и развития метапредметных образовательных результатов;
- оценка уровня достижения обучающимися планируемых предметных и метапредметных результатов освоения основных образовательных программ;
- мониторинг индивидуального прогресса обучающегося в достижении предметных и метапредметных результатов освоения основных образовательных программ;
- мониторинг личностного развития обучающихся, сформированности личностных УУД;
- контроль реализации программы воспитания;
- оценка удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования;
- систематизация и обработка оценочной информации, подготовка аналитических документов по итогам ВСОКО;
- подготовка отчета о самообследовании, в том числе для размещения на официальном сайте колледжа.

3.4. Состав должностных лиц, выполняемый ими в рамках ВСОКО функционал, состав и сроки контрольно-оценочных мероприятий определяются приказом директора об организации и проведении контрольно-оценочной деятельности и систематизации отчета о самообследовании.

4. Оценка содержания образования

4.1. Оценка содержания образования проводится в форме внутренней экспертизы ООП на предмет:

- соответствия ФГОС в части панируемых результатов; подпрограмм содержательного раздела, учебных планов;
- соответствия учебного плана требованиям СанПиН;
- соответствия расписания учебных занятий требованиям СанПиН;
- реализации запросов родителей (законных представителей)и обучающихся;
- своевременности корректив и актуальности всех компонентов ООП;
- соответствия условий реализации ООП целям и задачам обеспечения качества образования;
- представленности цифровых образовательных ресурсов в Программе воспитания.

4.2. Оценка содержания предусматривает:

- предваряющую оценку на этапе разработки ООП;
- оценку на предмет актуальности, своевременности изменений;
- проективную оценку на предмет предстоящей корректировки содержания.

4.3. Оценка выполнения объема образовательных программ проводится в рамках административного контроля окончания учебного года.Данные о выполнении объема образовательных программ используются для своевременной корректировки образовательного процесса.По результатам оценки образовательных программ выносится решение о внесении соответствующих изменений. Изменения вносятся на основании приказа директора.

5. Оценка условий реализации ООП

5.1. Оценка условий реализации ООП ОО требованиям ФГОС проводится в отношении:

- кадровых условий;
- информационно-методических условий;
- материально-технических условий;
- финансово-экономических условий.

5.2. Оценка условий предусматривает:

- учет федеральных требований к содержанию отчета о самообследовании;
- использование аутентичных критериев оценки условий в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

5.3. Результаты оценки условий реализации образовательных программ включаются в отчет о самообследовании. Для отчета о самообследовании используются те же критерии, которые включены в структуру оценки условий реализации образовательных программ.

6. Оценка образовательных результатов обучающихся

6.1. Оценка образовательных результатов представляет собой совокупность контрольно-оценочных и диагностических процедур, направленных на констатацию степени достижения/недостижения обучающимися планируемых результатов освоения ООП по уровням общего образования.

6.2. Все группы образовательных результатов диагностируются в рамках:

- текущего контроля (контроля освоения тематических разделов рабочих программ);
- промежуточной аттестации (контроля освоения части ООП, ограниченной одним учебным годом).

6.3. Оценка предметных образовательных результатов интегрирована с подготовкой отчета о самообследовании по блоку «Качество подготовки обучающихся».

6.4. Контрольно-оценочные и диагностические процедуры в части оценки образовательных результатов являются инструментом:

- мониторинга сформированности и развития личностных образовательных результатов;
- мониторинга предметных образовательных результатов в разрезе дисциплин и курсов учебного плана (на основе сводной ведомости успеваемости);

6.5. Оценка образовательных результатов учитывает также данные, полученные по итогам:

- ГИА;
- ВПР;
- ПА.

7. Административный контроль и объективность ВСОКО

7.1. Функционирование ВСОКО подчинено задачам внутреннего административного контроля.

7.2. Административный контроль гарантирует объективность результатов ВСОКО.

7.3. В целях достижения объективности ВСОКО поддерживается единая культура педагогического коллектива в части оценочной деятельности, которая включает:

- наличие оценочных модулей во всех рабочих программах по дисциплинам и курсам учебного плана;
- системную просветительскую работу с родителями (законными представителями)по вопросам оценки.

7.4. Взаимосвязь контрольно-оценочных и диагностических процедур ВСОКО и задач административного контроля обеспечивается:

- приказом руководителя ОО об административном контроле, проведении самообследования и обеспечении функционирования ВСОКО;

- системной управленческой аналитикой, основанной на данных ВСОКО в разрезе их востребованности для принятия управленческих решений.

8. ВСОКО и самообследования

8.1. Самообследование – мероприятие ВСОКО.
8.2. Отчет о самообследовании – документ ВСОКО с обязательным размещением на официальном сайте ОО.

9. Мониторинги в рамках ВСОКО

9.1. В рамках ВСОКО проводятся обязательные мониторинги:
- достижения обучающимися личностных образовательных результатов;
- достижения обучающимися метапредметных образовательных результатов (ВПР);
- академической успеваемости обучающихся;

9.2. По инициативе участников образовательных отношений и (или) в рамках Программы развития ОО могут разрабатываться и проводиться иные мониторинги.
9.3. Ежегодному анализу подлежат показатели деятельности ОО, выносимые в отчет о самообследовании.

10. Документы ВСОКО

10.1. Документы ВСОКО — это совокупность информационно-аналитических продуктов контрольно-оценочной деятельности субъектов ВСОКО, предусмотренные ежегодным приказом директора,об административном контроле, проведении самообследования и обеспечении функционирования ВСОКО.
10.2. К документам ВСОКО относятся:
- отчет о самообследовании;
- сводные ведомости успеваемости;
- аналитические справки по результатам мониторингов, результатам опроса удовлетворенности родителей (законных представителей), результатам плановых административных проверок и др.;
- аналитические справки-комментарии к результатам внешних независимых диагностик и ГИА;
- анкетно-опросный материал; шаблоны стандартизованных форм и др.;
- приложения к протоколам заседаний коллегиальных органов управления.

10.3. Состав документов ВСОКО корректируется, в зависимости от задач административного контроля в текущем учебном году.

11. Заключительные положения

11.1. Настоящее Положение реализуется во взаимосвязи с Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся.
11.2. Основания для внесения изменений в настоящее Положение:
- изменение законодательства в сфере образования, в том числе принятие новой редакции ФГОС СПО;
- существенные корректировки смежных локальных актов, влияющих на содержание ВСОКО.

11.3. Текст настоящего Положения подлежит размещению в установленном порядке на официальном сайте.

Приложение 1

Функционал должностных лиц, субъектов ВСОКО

Должностное лицо	Выполняемые функции
Директор	• организует стратегическую проработку развития ВСОКО; • создает условия для функционирования ВСОКО; • утверждает должностные инструкции лиц, включенных в обеспечение функционирования ВСОКО; • организует разработку локальной нормативной базы ВСОКО • принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов внутренней оценки; • обеспечивает предоставление учредителю и общественности отчета о результатах самообследования.
Заместителидиректора	• осуществляют проработку позиций для локального регулирования ВСОКО; • вносят предложения по изменению текущей локальной нормативной базы ВСОКО; • вносят предложения по оптимизации и развитию ВСОКО; • координируют деятельность педагогов; • привлекают консультантов и экспертов; формируют повестку их занятости и контролируют исполнение работ; • организуют систему мониторинга качества образования, осуществляют сбор, обработку информации; • осуществляют ВКК и анализируют его результаты; • обеспечивают соответствие оценочного блока ООП требованиям ФГОС СПО; • формируют требования к организации текущего контроля успеваемости; • организуют промежуточную аттестацию обучающихся; • организуют итоговую аттестацию обучающихся по предметам, не выносимым на ГИА; • изучают, обобщают и распространяют передовой опыт построения, функционирования и развития ВСОКО; • обеспечивают предоставление информации о качестве образования на разные уровни системы оценки качества образования; • осуществляют итоговое написание отчета о самообследовании.
Педагогический совет	• определяет стратегические направления развития системы образования; • принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования; • участвует в оценке качества и результативности труда педагогических работников.

ПЦКа	• анализирует ход, результаты и эффективность выполнения ООП, представляет по итогам анализа соответствующие отчеты; • изучает, обобщает и распространяет лучший опыт; развитию инновационной; • принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей образовательным услугам и участников образовательных отношений; • разрабатывают и реализуют систему мер по информированию педагогических работников о целях и содержании ВСОКО; • разрабатывает единые требования к оценке результатов освоения программ на основе образовательных стандартов; • организуют методическое сопровождение оценочной деятельности педагогов; • осуществляют руководство формированием фондов оценочных средств; • содействуют осуществлению обратной связи с участниками образовательных отношений в вопросах доступности информации ВСОКО; • содействуют повышению квалификации педагогических работников по осуществлению контрольно-оценочных процедур; • готовят предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования.
Общее собрание	• дает общественную оценку качества образования как составляющей внешней оценки качества; • дает оценку эффективности реализации программы развития, обеспечения качества условий обучения.
Педагоги	• осуществляют текущий контроль успеваемости в соответствии с принятым в лицее порядком; • обеспечивают проведение текущего контроля качественными контрольно-измерительными материалами; • реализуют воспитывающий потенциал формирующего оценивания; • обеспечивают своевременной оценочной информацией заместителя директора; • участвуют в процедурах оценки качества индивидуальных образовательных достижений обучающихся, профессиональной компетентности педагогов и их деятельности, оценки качества образовательной деятельности, качества оценки условий (комфортности) обучения; оценки качества воспитательной работы по предмету, качества материально-технического обеспечения; • ведут индивидуальный учет образовательных достижений

	обучающихся в рамках своего предмета/курса; • взаимодействуют с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам результатов их успеваемости; • заполняют классные журналы; • участвуют в обобщении и распространении педагогического опыта по проблеме оценки качества образования.
Совет обучающихся	• вносит предложения Педагогическому совету по оценке качества образования; • формирует коллективное мнение Совета обучающихся об удовлетворенности порядком, формами и методами текущего контроля и промежуточной аттестации.

Приложение 2

Чек-лист оценки процесса и содержания образования

№	Критерии оценки	Единица измерения[1]
1. Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность обучающихся ГАПОУ МО «МОБМК им. А.Н. Скрябина»:	Чел.232
1.2	Численность обучающихся, осваивающих основные образовательныепрограммы СПО :	
	Укрупнённая группа «Музыкальное искусство»	Чел.232
1.3	Формы получения образования в ОО:	
	– очная;	Имеется. Количество чел.232
	– очно-заочная;	Не имеется. Количество чел.
	– заочная	Не имеется. Количество чел.
1.4	Реализация ООП по уровням общего образования:	
	– сетевая форма;	Имеется. Количество договоров о сетевом взаимодействии 8
	– с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;	НЕ имеется . Количество рабочих программ, где используется ЭО и ДОТ – Не имеется
2. Соответствие образовательной программы требованиям ФГОС		
2.1	Соответствие структуры, содержания и академического объема учебного плана требованиям ФГОС СПО	Соответствует

[1]В ходе внутренней оценки оставляют один из вариантов маркировки.

2.2	Наличие индивидуальных учебных планов для обучающихся: с низкой мотиваций, с ОВЗ;	Не имеется
2.3	Наличие материалов, подтверждающих учет в учебном плане образовательных потребностей и запросов обучающихся и (или) их родителей (законных представителей)	Имеется
2.4	Наличие рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана. Соответствие суммарного академического объема рабочих программ академическому объему учебных планов	Имеется
2.5	Соответствие содержания рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам, курсам, дисциплинам (модулям) требованиям ФГОС СПО	Соответствует
2.6	Наличие Программ воспитания и диагностического инструментария для мониторинга достижения личностных образовательных результатов	Имеется
2.7	Наличие плана внеурочной деятельности	Имеется
2.8	Наличие рабочих программ и другой документации по направлениям внеурочной деятельности, соответствие их содержания заявленному направлению	Имеется
2.9	Наличие программы психолого-педагогического сопровождения	Имеется
2.10	Наличие «дорожной карты» развития условий реализации ООП	Имеется
3. Соответствие образовательной программы концепции развития ОО		
3.1	Соответствие планируемых результатов освоения ООП запросу участников образовательных отношений	Соответствует
3.2	Наличие материалов, подтверждающих учет потребностей участников образовательных отношений при разработке части ООП, формируемой участниками образовательных отношений	Имеется
3.3	Отражение в пояснительной записке ООП особенностей контингента ОО	Имеется
3.4	Отражение в пояснительной записке к ООП специфики и традиций образовательной организации, социального запроса потребителей образовательных услуг	Имеется
3.5	Наличие в системе оценки достижения планируемых результатов, методов оценки и измерительных материалов	Соответствует
3.6	Наличие в Программах воспитания обучающихся проектов с краеведческим компонентом	Соответствует
3.7	Доля урочных мероприятий в Программах воспитания	Соответствует

3.8	Наличие в рабочих программах учебных предметов, курсов краеведческого компонента	Имеется
3.9	Наличие в программах формирования/развития УУД мероприятий, реализуемых при участии партнерских организаций	Имеется
3.10	Наличие и количество индивидуальных учебных планов для обучающихся:	
	– по очно-заочной, заочной форме	НЕ имеется
	– обучающихся на дому по медицинским показаниям или получающих длительное лечение в санаторно-медицинских учреждениях	НЕ имеется
3.11	Наличие внешней экспертизы на план внеурочной деятельности	НЕ имеется
3.12	Наличие Программы формирования и развития УУД	НЕ имеется
3.13	Соответствие учебного плана ООП требованиям СанПиН	Соответствует